

Sposób kompletowania operatów dla MODGiK w Lublinie innych niż do celów prawnych:

- kopie map zawierających wyniki pomiaru (mapy wynikowe),
- spis dokumentów operatu technicznego - prosimy o opisanie dodatkowo spisu dokumentów informacjami o wykonawcy, lokalizacji pracy, identyfikator zgłoszenia pracy geodezyjnej (np. w lewym górnym rogu). Ma to na celu ułatwienie wyszukiwania prac na etapie wprowadzania danych i przyjmowania do zasobu.
- sprawozdanie techniczne,
- zgłoszenie pracy,
- mapa wywiadu - czytelne porównanie treści materiałów MODGiK ze stanem faktycznym z wywiadu terenowego(jeśli w zasięgu opracowania innego niż mapa do celów projektowych brak takich zmian można nie dołączać materiałów a w sprawozdaniu zapisać informację o braku zmian),
- szkice polowe,
- dzienniki pomiarowe,
- wykazy współrzędnych,
- opisy topograficzne nowo założonych trwale stabilizowanych punktów osnowy pomiarowej,
- wykazy zmiany danych ewidencyjnych dotyczących baz EGiB (np. budynków i użytków), wykazy zmian danych ewidencyjnych należy sporządzać bez danych podmiotowych,
- zawiadomienie o wykonaniu pracy geodezyjnej,
- protokół wstępnej kontroli referatu SIT.

Kompletną dokumentację techniczną (bez map wynikowych) należy dostarczyć do referatu SIT p.619,620. Prosimy o niezszywanie wniosków właścicieli o wprowadzenie zmian w bazie EGiB z pozostałą dokumentacją. Wnioski te zostaną przekazane do Sekretariatu Wydziału Geodezji w celu zarejestrowania ich w obiegu kancelaryjnym Urzędu Miasta Lublin.

Pliki tekstowe z pikietami nazwane numerem zgłoszenia (np. dla zgłoszenia GD-OD-II.6640.300.2017 plik tekstowy powinien nazywać się k0300.17) przesać należy drogą poczty elektronicznej na adres sit@lublin.eu. Plik tekstowy powinien mieć budowę: nr pikiety x y z(ewentualnie), oddzielone spacją
np. 1 5687000.00 8389000.00

2 5686423.25 8389254.12 211.3

Numery pikiet w ramach zgłoszenia nie powinny się powtarzać.

Po uzgodnieniach z referatem SIT drogą poczty elektronicznej zostanie przekazana informacja o konieczności wykonania uzupełnień lub ich braku oraz zostaną przekazane dane do wykonania map wynikowych. Po wykonaniu i dołączeniu do istniejącej dokumentacji kopii map wynikowych wraz z zawiadomieniem o wykonaniu prac operat techniczny zostanie zweryfikowany przed włączeniem do zasobu.

Operaty techniczne map do celów projektowych bez zmian można łącznie z mapami wynikowymi składać do pokoju 603.